



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОСЕЛОК РОВЕНЬКИ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Ровеньки

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«21» мая 2020 г.

№154

О создании и об утверждении регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ

Руководствуясь статьей 42.10 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности», постановлением Правительства Белгородской области от 16.03.2015г. №85-пп «Об утверждении типового регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ», постановлением администрации Ровеньского района от 27.12.2019г. №688 «О проведении комплексных кадастровых работ на территории Ровеньского района» администрация городского поселения «Поселок Ровеньки» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать согласительную комиссию по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории **городского поселения «Поселок Ровеньки»** Ровеньского района Белгородской области (далее - Согласительная комиссия) и утвердить ее состав (приложение №1).

2. Утвердить регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории **городского поселения «Поселок Ровеньки»** Ровеньского района Белгородской области (приложение №2).

3. Ведущему специалисту по информатизационному обеспечению администрации городского поселения «Поселок Ровеньки» Ровеньского района Белгородской области обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации городского поселения «Поселок Ровеньки».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Городского поселения «Поселок Ровеньки»



А. А. Хлапонин

Состав
согласительной комиссии по согласованию
местоположения границ земельных участков при выполнении
комплексных кадастровых работ на территории городского поселения
«Поселок Ровеньки» Ровеньского района Белгородской области, в
границах кадастрового квартала 31:24:0905043

Хлапонин Александр Анатольевич	- глава администрации городского поселения «Поселок Ровеньки» Ровеньского района Белгородской области, председатель Согласительной комиссии
Подобная Марина Викторовна	- первый заместитель главы администрации Ровеньского района по экономике - начальника управления финансов и бюджетной политики, заместитель председателя Согласительной комиссии (по согласованию)
Наталич Людмила Александровна	- главный специалист по земельным правоотношениям секретарь Согласительной комиссии

**Члены Согласительной
комиссии:**

Ечина Валентина Ивановна	- начальник отдела учета государственных земель и кадастровой работы управления земельных ресурсов департамента имущественных и земельных отношений Белгородской области (по согласованию)
Духина Галина Алексеевна	- заместитель начальника межмуниципального отдела по Вейделевскому и Ровеньскому районам Управления Росреестра по Белгородской области (по согласованию)
Махнатеева Николаевна	Наталья - ведущий специалист — эксперт отдела правового обеспечения, оценки, управления и распоряжения недвижимым имуществом и земельными участками Межрегионального территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Курской и Белгородской областях (по согласованию)
Ковалева Ирина Александровна	- начальника отдела архитектуры и градостроительства – руководитель ИСОГД УКС администрации Ровеньского района
Киров Андрей Васильевич	член Ассоциации СРО «ОПКД» (по согласованию)

Регламент
работы согласительной комиссии по согласованию местоположения
границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых
работ на территории городского поселения «Поселок Ровеньки» Ровеньского
района Белгородской области

1. Общие положения

1.1 Настоящий регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории городского поселения «Поселок Ровеньки» Ровеньского района Белгородской области (далее - Регламент) разработан на основании главы 4.1. Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и Постановления Правительства Белгородской обл. от 16.03.2015 N 85-пп «Об утверждении типового регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ».

1.2. Настоящий регламент определяет полномочия и порядок работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории городского поселения «Поселок Ровеньки» Ровеньского района Белгородской области.

1.3. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Регламентом.

1.4. Целью работы Согласительной комиссии является согласование местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ. Согласование местоположения границ проводится в отношении земельных участков, местоположение границ которых подлежит обязательному согласованию в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

2. Полномочия Согласительной комиссии

К полномочиям Согласительной комиссии относятся:

1) рассмотрение возражений заинтересованных лиц, обладающих смежными земельными участками на праве:

- собственности (за исключением случаев, если такие смежные земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены гражданам в пожизненное наследуемое владение, постоянное (бессрочное) пользование либо юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями, либо казенными предприятиями, в постоянное (бессрочное) пользование);

- пожизненного наследуемого владения;

- постоянного (бессрочного) пользования (за исключением случаев, если такие смежные земельные участки предоставлены государственным или муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, органам государственной власти или органам местного самоуправления в постоянное (бессрочное) пользование);

- аренды (если такие смежные земельные участки находятся в государственной или муниципальной собственности и соответствующий договор аренды заключен на срок более чем пять лет);

2) подготовка заключения Согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц, указанных в подпункте 1 данного раздела, относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями;

3) оформление акта согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ;

4) разъяснение заинтересованным лицам, указанным в подпункте 1 данного раздела, возможности разрешения земельного спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.

3. Порядок работы Согласительной комиссии

3.1 Заседание Согласительной комиссии считается правомочным при присутствии не менее двух третей членов от общего состава Согласительной комиссии.

3.2. При голосовании каждый член Согласительной комиссии имеет один голос.

3.3. Решения Согласительной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Согласительной комиссии. При равенстве голосов председатель Согласительной комиссии имеет право решающего голоса.

По результатам обсуждения Согласительной комиссией принимаются решения:

- о признании местоположения границ земельного участка (участков) согласованным в предусмотренных пунктом 1 части 17 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» случаях;

- о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории в связи с необоснованностью представленных заинтересованными лицами возражений относительно местоположения границ земельных участков;

- о внесении исполнителем комплексных кадастровых работ изменений в проект карты-плана территории в соответствии с представленными заинтересованными лицами возражениями относительно местоположения границ земельных участков;

- о признании местоположения границ земельного участка (участков) спорным в предусмотренном пунктом 2 части 17 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» случае;

- о направлении заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленного исполнителем комплексных кадастровых работ проекта карты-плана территории в окончательной редакции.

3.4. Председатель Согласительной комиссии:

3.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Согласительной комиссии.

3.4.2. Ведет заседание Согласительной комиссии.

3.4.3. Распределяет обязанности между членами Согласительной комиссии.

3.4.4. Назначает дату заседания Согласительной комиссии.

3.4.5. Осуществляет общий контроль за деятельностью Согласительной комиссии.

3.4.6. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Согласительной комиссии.

3.5. В отсутствие председателя Согласительной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Согласительной комиссии.

3.6. Секретарь Согласительной комиссии:

3.6.1. Ведет протокол заседания Согласительной комиссии, оформляет протокол заседания согласительной комиссии.

3.6.2. Готовит материалы к заседанию Согласительной комиссии и проекты принимаемых решений.

3.6.3. Информировать членов Согласительной комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Согласительной комиссии и о вопросах, включенных в повестку дня заседания Согласительной комиссии, не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания.

3.6.4. Выполняет иные, связанные с деятельностью Согласительной комиссии поручения председателя Согласительной комиссии или заместителя председателя Согласительной комиссии.

3.7. Члены Согласительной комиссии обязаны:

3.7.1. Принимать участие в подготовке заседаний Согласительной комиссии в соответствии с поручением председателя Согласительной комиссии.

3.7.2. Принимать участие в заседаниях Согласительной комиссии.

3.7.3. В случае отсутствия на заседании изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Согласительной комиссии.

3.7.4. В случае несогласия с принятым на заседании решением члены Согласительной комиссии имеют право излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Согласительной комиссии.

3.8. По результатам работы Согласительной комиссии составляются протокол, заключение о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков.

Протокол заседания, заключение о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков подписываются членами Согласительной комиссии.

В целях обеспечения ознакомления заинтересованных лиц, указанных в подпункте 1 раздела 2 Регламента, с решением Согласительной комиссии протокол размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Ровеньского района и поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение пяти рабочих дней с момента его составления.

3.9. На заседание Согласительной комиссии приглашаются заинтересованные лица, указанные в подпункте 1 раздела 2 Регламента, и исполнитель комплексных кадастровых работ.

3.10. Согласительная комиссия обеспечивает ознакомление любых лиц с проектом карты-плана территории, в том числе в форме документа на бумажном носителе.